

## OBJECTIFS GENERAUX



- Adopter une posture managériale juste tout en respectant le cadre légal et règlementaire
- Inscrire les entretiens dans son plan managérial et projet d'équipe
- Optimiser la performance et l'efficacité professionnelle par la mise en place d'un management par objectifs

## APPRÉHENDER LE CADRE LÉGAL ET RÉGLEMENTAIRE

- Éléments de définition, les limites et les objectifs
- Distinguer les 2 types d'évaluation
- Connaître les droits et les devoirs du collaborateur et de l'employeur

## SUIVRE LES ÉTAPES CLÉS POUR RÉUSSIR LES ENTRETIENS

- Respecter les différentes phases du processus
- Mettre en place les points clés de la préparation
- Accueillir le collaborateur
- Maîtriser les techniques d'entretien
- Savoir faire le bilan de la période écoulée
- Donner un feedback constructif

## METTRE EN PLACE UN MANAGEMENT PAR OBJECTIFS

- Les étapes pour poser des objectifs engageants
- Rédiger les objectifs avec le collaborateur
- Mettre en place un plan de développement efficace
- Co construire le plan d'action individuel
- Conclure l'entretien

## PRE REQUIS

Aucun

## TARIFS

Intra entreprise : 2100€/groupe

Inter entreprise : 685 €/pers

## METHODES ACTIVES ET PARTICIPATIVES

Les échanges permettent d'analyser les pratiques professionnelles et d'étayer par des apports théoriques

Les réalités professionnelles s'invitent en formation grâce aux mises en situation

## DUREE

11h

## PUBLIC

Dirigeant, manager, chef d'équipe, RRH, tout poste d'encadrement

Locaux accessibles PSH  
Mesures de compensation : nous contacter

## DÉLAI ET MODALITÉS D'ACCÈS

Formation interentreprises selon le planning semestriel jusqu'à 15 jours avant la date prévue

Formation intra-entreprise et individuelle sur mesure. Nous contacter afin de recevoir une offre contextualisée et personnalisée.

En présentiel.

## MODALITÉS D'ÉVALUATION

Évaluation diagnostique : un positionnement est réalisé au moyen d'un questionnaire en ligne de recensement de besoins

Évaluation formative : quizz oral et écrit, mises en situation en cours et en fin de formation  
Évaluation de satisfaction : questionnaires à chaud et à froid

Suivi durant la période d'entretiens